



Prot.n.9396 del 05/09/2023

BANDO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER L'ACQUISTO DI LIBRI DI TESTO PER LE SCUOLE SECONDARIE DI I° E II° GRADO PER L'A.S. 2023/2024

Ai sensi della L. 23 dicembre 1998 n. 448, L.R. n. 26/2001 e D.LGS. n. 63/2017, è prevista la concessione di contributi per l'acquisto dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle scuole secondarie di primo e secondo grado.

1 - Destinatari

Gli studenti frequentanti le Scuole secondarie di primo e secondo grado dell'Emilia Romagna, di età non superiore a 24 anni (Il requisito relativo all'età non si applica agli studenti e alle studentesse con disabilità certificata ai sensi della Legge n. 104/1992), appartenenti a famiglie che presentino un valore Indicatore della Situazione Economica Equivalente in corso di validità (**ISEE 2023**) riferito alle seguenti fasce:

- ✓ fascia 1: ISEE da euro 0,00 a euro **10.632,94**
- ✓ fascia 2: ISEE da euro 10.632,95 a euro **15.748,78**

Qualora non sia ancora stata rilasciata l'attestazione relativa all'ISEE 2023, solo nei giorni 25 e 26 ottobre 2023 (fino alle ore 18.00) può essere presentata la domanda di beneficio indicando i dati di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica DSU (protocollo mittente).

NOTA BENE:

✓ Il D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 affianca all'ISEE ordinario o standard ulteriori ISEE da utilizzarsi per la richiesta di alcune tipologie di prestazioni ed in presenza di alcune caratteristiche del nucleo familiare, in particolare **per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni in presenza di genitori non coniugati e non conviventi (art. 7)**, è necessaria l'acquisizione dell'**ISEE minorenni**.

✓ **Non verranno considerati validi ISEE recanti omissioni o difformità.**

2 - Modalità di presentazione delle domande

La compilazione della domanda dovrà essere effettuata esclusivamente on line, da uno dei genitori o da chi rappresenta il minore, o dallo studente se maggiorenne, utilizzando l'applicativo predisposto da ER.GO, denominato ERGO SCUOLA e reso disponibile all'indirizzo internet <https://scuola.er-go.it> esclusivamente nel periodo

DAL 5 SETTEMBRE AL 26 OTTOBRE 2023 (fino alle ore 18:00)

L'accesso all'applicativo ER.GO SCUOLA può essere effettuato unicamente tramite

l'identità digitale SPID (Sistema Pubblico di identità digitale) e la CIE (Carta d'identità elettronica) o CNS (carta nazionale dei servizi).

Per l'anno scolastico 2023/2024, per presentare la domanda on-line l'utente può essere assistito gratuitamente dai Centri di Assistenza Fiscale (C.A.F.) convenzionati con ER.GO, il cui elenco sarà pubblicato sul sito web <http://scuola.regione.emiliaromagna.it>.

Attraverso l'applicativo i dati fisici e finanziari relativi alle domande vengono inoltrati informaticamente a Scuole, Enti di formazione professionale, Province/Città Metropolitana di Bologna, Comuni/Unioni di Comuni competenti per i relativi provvedimenti istruttori.

A supporto della compilazione vengono rese disponibili online le guide per l'utilizzo dell'applicativo da parte dell'utente, delle Province/Città Metropolitana di Bologna, Comuni/Unioni di Comuni e delle Scuole e Enti di formazione professionale: per gli utenti la guida sarà pubblicata nella pagina di primo accesso all'applicativo <https://scuola.er-go.it>.

3 - Competenze e criteri di attribuzione del beneficio

L'erogazione del beneficio è di competenza del Comune di residenza dello studente.

- ✓ Studenti RESIDENTI in Emilia-Romagna e frequentanti scuole localizzate in Emilia-Romagna: possono richiedere il beneficio al Comune di residenza.
- ✓ Studenti RESIDENTI in Emilia-Romagna e frequentanti scuole localizzate in altra regione: possono richiedere il beneficio al Comune di residenza, oppure, solo qualora la Regione in cui si trova la scuola applichi il "criterio della frequenza", possono richiedere il beneficio alla Regione/Comune in cui si trova la scuola frequentata.
- ✓ Studenti NON RESIDENTI in Emilia-Romagna e frequentanti scuole localizzate in Emilia-Romagna: possono richiedere la concessione del beneficio al Comune sul cui territorio si trova la scuola frequentata, se la Regione in cui risiedono gli studenti applica il "criterio della frequenza" oppure, per la condizione di pendolarismo, risultano esclusi da parte della Regione di residenza.

Nei casi in cui la Regione in cui gli studenti risiedono applichi il "criterio della residenza" gli stessi dovranno fare riferimento alle disposizioni stabilite dalla Regione/Comune di residenza. In ogni caso, come stabilito dagli Indirizzi regionali per il diritto allo studio (Deliberazione A.L. n. 80/2022), permane il divieto di cumulabilità tra i benefici previsti dalla Regione Emilia-Romagna e quelli di altre Regioni riconosciuti per la medesima finalità e per il medesimo anno scolastico e comunque finanziati a valere su risorse statali.

4 – Determinazione ed erogazione del beneficio

L'importo unitario del beneficio verrà determinato a consuntivo, a seguito della validazione dei dati effettuata dai Comuni, tenendo conto del numero degli aventi diritto e delle risorse disponibili e nel rispetto dei principi sotto riportati.

Successivamente agli atti regionali di determinazione degli importi unitari dei benefici le risorse riferite ai contributi dei libri di testo saranno trasferite ai Comuni ai fini della successiva erogazione a favore delle famiglie, secondo le modalità indicate nei rispettivi bandi.

La definizione degli importi del beneficio sarà effettuata in funzione delle effettive domande, e pertanto in esito alla validazione dei dati degli aventi diritto, con successivo atto di Giunta Regionale sulla base delle risorse disponibili e nel rispetto dei principi di seguito riportati:

- soddisfare integralmente le domande ammissibili rientranti nella Fascia ISEE 1;
 - valutare l'opportunità, fermo restando quanto al precedente alinea, di ampliare la platea dei destinatari introducendo una seconda fascia di potenziali beneficiari;
- Pertanto, l'importo del beneficio non è individuato in proporzione alla spesa sostenuta e non è soggetto a rendiconto.

La domanda si intende accolta, salvo comunicazione di rigetto che sarà inviata dal Comune di Viano ai richiedenti a conclusione dell'istruttoria.

In caso di richiesta di erogazione della somma con accredito sul conto corrente, in fase di inserimento della domanda di contributo, è necessario inserire il codice IBAN nell'apposito campo, verificando che lo stesso sia abilitato a ricevere il pagamento tramite bonifico SEPA.

Si precisa inoltre che:

- l'intestatario/cointestatario del c/c deve coincidere con il beneficiario del contributo;
- il Comune di Viano non è responsabile di eventuali imprecisioni o errori nell'indicazione dei dati di conto corrente/IBAN, pertanto la responsabilità di quanto indicato è interamente a carico dell'istante.

5 - Tempi di presentazione e validazione delle domande

- Dal 5 Settembre al 26 Ottobre 2023 (entro le ore 18:00): presentazione delle domande esclusivamente online da parte dell'utenza con credenziali SPID;
- Solo nei giorni 25 e 26 Ottobre 2023 (entro le ore 18:00): possibilità di presentazione delle domande utilizzando il protocollo mittente della Dichiarazione sostitutiva unica (D.S.U.);
- Entro 14 Novembre 2023: termine validazione da parte delle Scuole/Enti di formazione dei dati contenuti nell'applicativo;
- Entro 21 Novembre 2023: termine validazione da parte dei Comuni/Unioni di Comuni dei dati contenuti nell'applicativo riferiti alle domande di contributo libri di testo.

6 - Controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte

Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, il Comune di Viano effettuerà controlli sulle dichiarazioni rese in autocertificazione sia a campione sia nei casi in cui sussistano fondati dubbi sulla veridicità del contenuto, anche dopo aver erogato il contributo, con ogni mezzo a disposizione (es. accesso all'anagrafe, ai sistemi informativi dell'I.N.P.S., del Ministero dell'Economia, coinvolgimento della Guardia di Finanza, ecc.). A tal fine il richiedente dovrà produrre tutta la documentazione che sarà eventualmente richiesta, che dovrà essere conservata per 5 anni (dalla data del ricevimento del pagamento del contributo). In caso di dichiarazioni non veritiere il soggetto interessato decade dal beneficio ed è tenuto all'eventuale restituzione di quanto l'ente ha già erogato. Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti.

7 - Recapiti per informazioni e assistenza tecnica

Per informazioni di carattere generale è disponibile il **numero verde 800955157** e la mail: formaz@regione.emiliaromagna.it.

Per **assistenza tecnica** all'applicativo: *Help-desk* Tecnico di ER.GO e-mail: dirittostudioscuole@er-go.it.

8 - Informativa in materia di trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 paragrafo 1 e successive modifiche, si informa che i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso pubblico. I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e/o privati, per il riscontro della loro esattezza o completezza.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 paragrafo 2 del Regolamento UE 679/2016 contattando il Titolare o il Responsabile utilizzando l'apposito modulo pubblicato nella sezione Privacy del sito istituzionale del Comune di Viano.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo dpo@tresinarosecchia.it, oppure nella sezione privacy

del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente.

L'informativa completa può essere richiesta all'ufficio preposto, oppure scrivendo a privacy@comune.viano.re.it, oppure consultabile sul sito del Comune.

9 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento per il Comune di Viano è il Responsabile del Servizio Affari Generali, Istituzionali, Culturali e Scolastici Dott.ssa Cristina Ghidoni Via San Polo, 1 42030 Viano (RE). *e-mail*: c.ghidoni@comune.viano.re.it PEC viano@cert.provincia.re.it-

La comunicazione di avvio del procedimento si intende assolta con la pubblicazione del presente bando. L'ufficio presso cui prendere visione degli atti è l'Ufficio Scuola del Comune di Viano.

Viano lì 05/09/2023

Servizio Affari Generali, Istituzionali,
Culturali e Scolastici
Il Responsabile
F.to Cristina Ghidoni